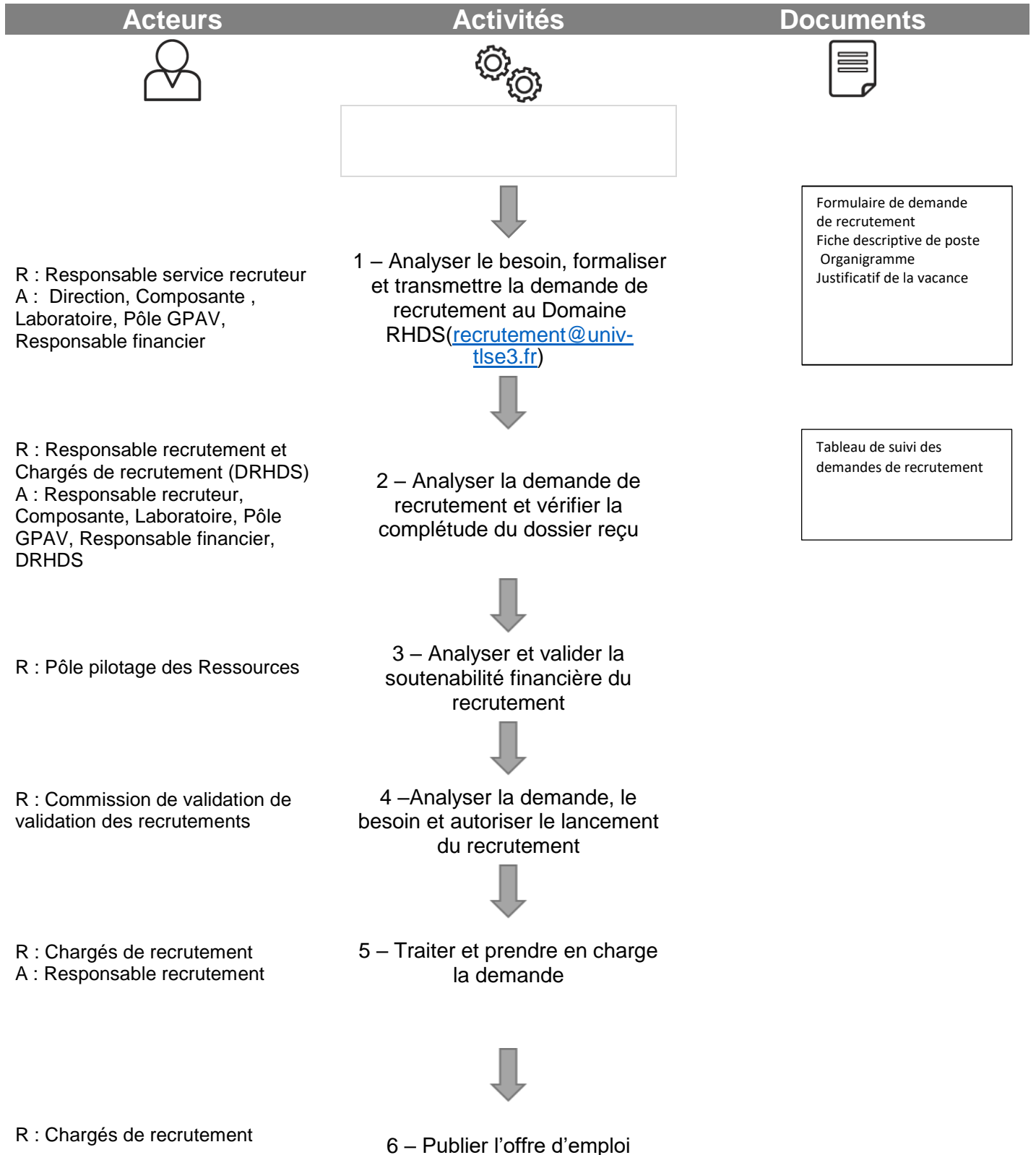


	<b>Procédure</b>
	<b>Procédure de recrutement des titulaires</b>
	<b>15-03-2023</b>

## Logigramme




	<b>Procédure</b>
	<b>Procédure de recrutement des titulaires</b>
	<b>15-03-2023</b>


Acteurs	Activités	Documents
---------	-----------	-----------


R : Chargés de recrutement	 <b>7 – Trier et transmettre les candidatures reçues au service recruteur</b>	Candidatures reçues : fichier ZIP + Date de transmission Tableau de pré-sélection Aide-mémoire pré-sélection
----------------------------	---	--

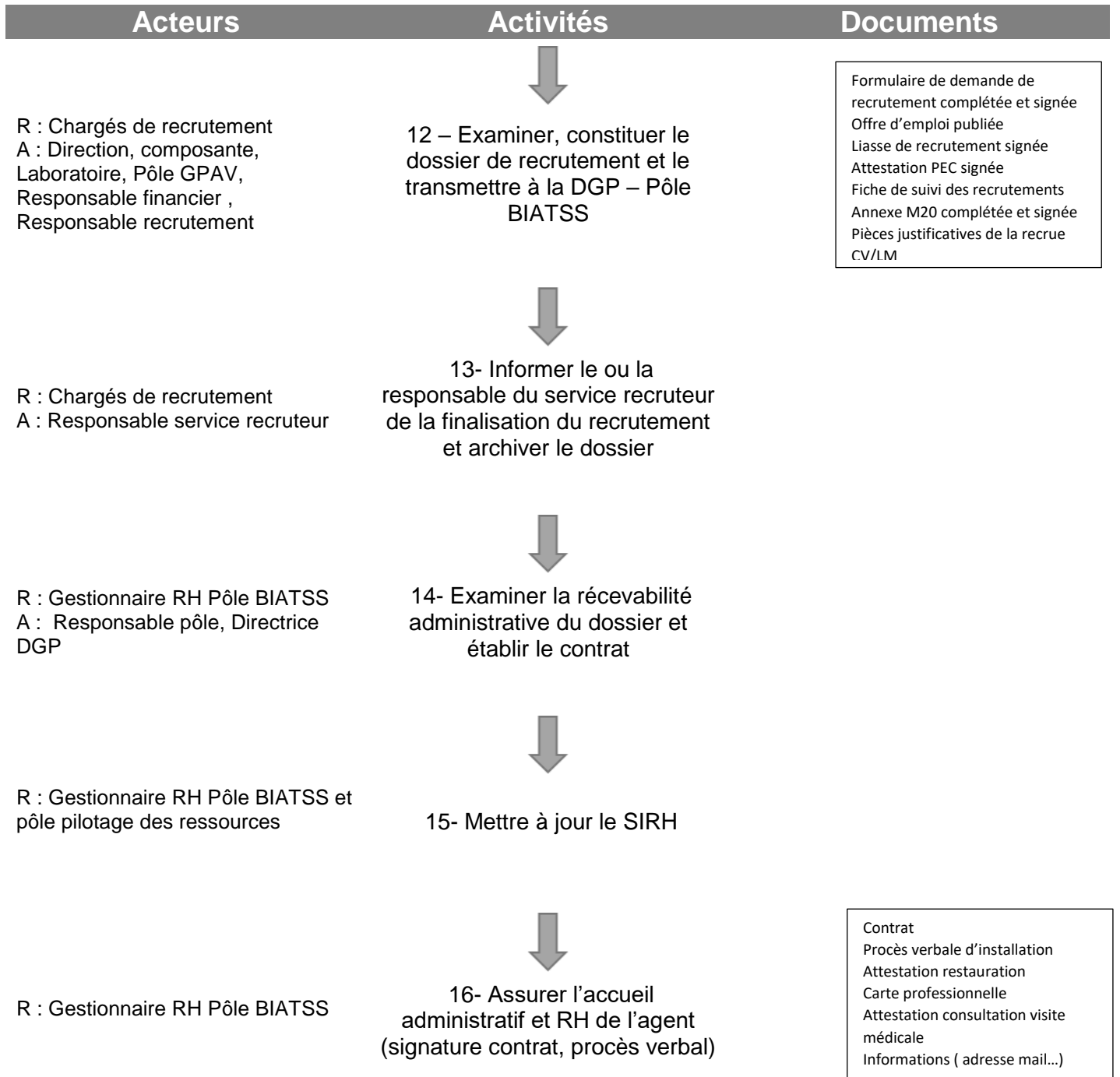
R : Responsable service recruteur A : Direction, Laboratoire, Pôle GPAV	 <b>8 – Communiquer la liste des candidats ou candidates à auditionner (commission pré-sélection)</b>	Tableau de pré-sélection complété et précisant les membres du jury, les créneaux et le cas échéant, le lieu des entretiens
--	---	--


R : Chargés de recrutement A : Responsable service, Direction, Composante, Laboratoire, Pôle GPAV	 <b>9 – Organiser les entretiens</b>	
--	---	--

R : Responsable service recruteur A : les autres membres de la commission de recrutement (jury)	 <b>10 – Communiquer la décision finale de la commission de recrutement</b>	Fiche de suivi de recrutement (Annexe M20)
--	---	--

R : Chargés de recrutement A : DGSA DRHDS, Directrice Stratégie et dvpt RH, Responsable recrutement	 <b>11 –Préparer la proposition financière et informer la recrue</b>	Attestation PEC Fiche Annexe M19L Documents d'embauche + fiche de renseignements
--	--	---

	<b>Procédure</b>
	<b>Procédure de recrutement des titulaires</b>
	<b>15-03-2023</b>



	<b>Procédure</b>
	<b>Procédure de recrutement des titulaires</b>
	<b>15-03-2023</b>

Acteurs	Activités	Documents
---------	-----------	-----------



R : Responsable service recruteur  
A : Direction, composante, laboratoire

17- Préparer et accueillir l'agent



R : service recrutement  
A : Responsable service recruteur, composante, direction, laboratoire

18- Veiller à l'inscription du ou de la nouvelle recrue à la matinée d'accueil des nouveaux personnels à la rentrée de septembre