



**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*



### Annexe R1 - Fiche de poste ou Descriptif de poste pour les concours

Poste ouvert :  Concours externe  Concours interne

Recrutement direct  Recrutement BOE  Recrutement PACTE

**Fonctions :** Administrateur-trice systèmes et réseaux

**Emploi type :** Administrateur-trice systèmes et réseaux

(REME, [REFERENS](#), BIBLIOPIL) E2B43

**BAP :** E

#### Fiche descriptive du poste

**Catégorie :** A

**Corps :** IGE

#### Affectation

**Administrative :** UNIVERSITE TOULOUSE 3 PAUL SABATIER

118 Route de Narbonne – 31062 Toulouse cedex 9

**Composante :** FACULTE DE SANTE

Direction et/ou service : Division du numérique

#### Missions

**Activités principales :**

La faculté de santé est la composante de l'établissement qui accueillent le plus d'étudiants inscrits: 16000. Le nombre de personnels supportés dépasse le millier avec les hébergés (INSERM, CNRS, Hospitaliers). Et les activités s'effectuent sur 4 sites principaux et 2 sites secondaires sur les campus hospitaliers

- Le support à la recherche auprès d'équipes sur tous les sites est une activité critique. En effet un des plus importants ensemble de recherche le CAGT d'anthropologie de monsieur Ludovic Orlando, utilise des moyens de calculs et de stockage (plusieurs péta octets)
- L'administration des 50 serveurs et des 40 locaux réseaux de la Faculté nécessite l'appui d'un nouvel ingénieur afin de pouvoir mettre en œuvre les recommandations de la PSSIE (politique de sécurité des systèmes d'information de l'état) et en particulier les dispositifs de PCA et de résilience exigés par l'ANSSI (agence nationale de sécurité des systèmes d'information)

**Mission(s) du poste :**

- Administration et exploitation des systèmes nécessaires aux missions numériques de la faculté de santé
- Organisation et contrôle des services d'hébergement et stockage pour les serveurs et applications de santé

(recherche, enseignement, pilotage)

- Support à la recherche pour le calcul haute performance : comparaison génomique.

-

Activités du poste :

- Administration système

- Gestion du parc de serveurs ;

- Participation aux procédures d'appels d'offres (rédaction de CCTP);

- Sécuriser la production (sauvegarder, sécuriser les flux, prévoir et mettre en pratique des solutions de repli ou de contournement (PRA, PCA), climatisation, onduleurs

- Support aux enseignants et aux étudiants lors des examens facultaires sur tablettes.

- Préparation et participation aux Epreuves Dématérialisées Nationales et aux Epreuves Cliniques par Objectifs Standardisés nationales.

**Conditions particulières d'exercice :** Encadrement, conduite de projets sur tous les sites des facultés de santé dans les cadres suivants :

- Conception et mise en œuvre de la configuration des tablettes numériques et de l'environnement nécessaire pour les examens locaux et nationaux : Système et réseaux WIFI.

- Administration des réseaux ;

- Administration des serveurs en environnement virtualisé

- Organisation du support numérique pour l'enseignement et l'administration à distance.

Sujétions particulières pendant 15 semaines d'examens durant lesquelles les agents de la division du numérique de la faculté de santé assurent le support nécessaire.

### **Groupe de fonctions du poste : 2**

Régime indemnitaire (prime informatique/modulation/NBI) :

Encadrement : **NON** - OUI

Nb agents encadrés par catégorie : ....A -....B -....C

Conduite de projet : NON - **OUI**

### **Compétences \***

**Connaissance, savoir :** PSSIE, RGPD, WINDOWS, LINUX

#### **Savoir-faire :**

Architecture et l'environnement technique du système d'information

Méthodes de mise en production

Normes d'exploitation

Performance et métrologie

Sécurité des systèmes d'information et de communication (connaissance approfondie)

Diagnostic et résolution de problèmes

Techniques de virtualisation (connaissance approfondie)

Méthodes, outils, normes et procédures de la qualité (connaissance générale)

Anglais technique (connaissance approfondie)

Outils de supervision (Nagios)

#### **Savoir être :**

- Maîtriser les techniques de communication

- Aptitude à transmettre un certain nombre de savoir-faire techniques, documentaires, méthodologiques