



**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*



### Annexe R1 - Fiche de poste ou Descriptif de poste pour les concours

Poste ouvert :  Concours externe  Concours interne  
 Recrutement direct  Recrutement BOE  Recrutement PACTE

**Fonctions : Gestionnaire de vie étudiante**

**Emploi type : J5X41 - Adjoint-e en gestion administrative**

(REME, [REFERENS](#), BIBLIOPIL)

**BAP : J**

#### Fiche descriptive du poste

**Catégorie : C**

**Corps : ATRF**

#### Affectation

**Administrative : UNIVERSITE TOULOUSE 3 PAUL SABATIER**

**118 Route de Narbonne – 31062 Toulouse cedex 9**

**Composante : Services centraux**

Direction et/ou service : DFVE - Pôle social et accompagnement étudiant

#### Missions

**Activités principales :**

Accueillir et informer les étudiants : accès aux droits, bourses, aides financières, accompagnement social et administratif

Participer aux commissions d'aides sociales : vérification des dossiers pédagogiques et sociaux,

Faire l'interface avec les partenaires et services externes : crous, simpps, UT

Instruire les dossiers d'accès à l'épicerie et gérer la commission d'accès et y inscrire les étudiants

Administrer la base de données et faire des statistiques simples

Gérer le dispositif d'aide à la mobilité

Gérer le dispositif de prêt de Pc sur critères sociaux

Suivre les étudiants sur le logement d'urgence

---

**Conditions particulières d'exercice :**

Régime indemnitaire (prime informatique/modulation/NBI ....) :

Encadrement : NON

Nb agents encadrés par catégorie : ....A -....B -.... C

Conduite de projet : NON

**Compétences \***

**Connaissance, savoir :**

Connaissances générales du monde universitaire

Connaissance des aides sociales spécifiques aux étudiants.es

---

**Savoir-faire :**

maîtriser l'outil informatique notamment : Excel et logiciels internes (apogée, logiciel épicerie, etc.)

---

**Savoir être :**

Sens de l'écoute et de l'accueil

Savoir analyser une situation sociale complexe

Aptitude à développer des partenariats extérieurs

Savoir travailler en équipe