



**RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

Direction des Affaires Juridiques  
et Institutionnelles

Pôle Affaires Juridiques

Affaire suivie par  
[daji.delegations@univ-tlse3.fr](mailto:daji.delegations@univ-tlse3.fr)

Décision n°2024\_OR\_057



Délégation de signature

## LA PRÉSIDENTE

Vu le code de l'éducation, notamment ses articles L.711-11, L.712-1, L.712-2 et R.719-79 ;  
Vu les statuts de l'université Toulouse III - Paul Sabatier ;  
Vu la délibération du conseil d'administration n°2010/06/87 en date du 7 juin 2010 relative à la publication des délégations de signature sur le site internet de l'université ;  
Vu la délibération du conseil d'administration n°2024/01/CA-059 en date du 15 janvier 2024 portant Madame Odile Rauzy à la présidence de l'université Toulouse III – Paul Sabatier ;  
Vu la nomination de Monsieur Fabrice Caignet en tant que directeur de l'école doctorale Génie électrique, électronique, télécommunications et santé (ED GEETS) de l'université Toulouse III – Paul Sabatier.

## DÉCIDE

### Article 1<sup>er</sup>

Délégation de signature est donnée à Monsieur Fabrice Caignet, directeur de l'école doctorale Génie électrique, électronique, télécommunications et santé, à l'effet de signer au nom de la présidente de l'université, dans le cadre de ses attributions et compétences, tous les actes, décisions et documents afférents aux activités de l'école doctorale dans les domaines suivants :

#### 1.1 Domaine financier

Centre de responsabilités budgétaires	Centre financier
N2_111 RECHERCHE	S11T5D02

- engagements juridiques de dépenses de fourniture, de service, de travaux, de personnel (vacations et heures complémentaires) et de mission, inférieurs à 50 000 € HT par acte, après vérification de la disponibilité des crédits et de la régularité de l'achat pour le centre de responsabilités budgétaires ci-dessus ;
- certifications et liquidations du service fait (états de frais de déplacement, factures, état des heures complémentaires et vacations) de ce même centre de responsabilités budgétaires ;
- certifications de l'acquisition du droit pour les recettes de ce même centre de responsabilités budgétaires.

#### 1.2 Domaine de la gestion des personnels de l'école doctorale

- actes concernant les personnels fonctionnaires, contractuels et auxiliaires affectés à l'école doctorale excepté ceux dont le directeur est personnellement bénéficiaire :

- Personnels enseignants-chercheurs et enseignants dans le cadre de l'école doctorale :
  - ordres de mission enseignement, sauf à destination de l'étranger ;
  - attribution d'enseignement relevant de l'école doctorale ;
  - vérifications et constatations de l'exécution du service fait (heures et obligations de service) ;
  - actes relatifs à la gestion des horaires, des plannings de travail et des modalités de travail.
- Personnels BIATSS affectés à l'école doctorale :
  - ordres de mission enseignement, sauf à destination de l'étranger ;

- autorisation d'absence ;
  - gestion des congés ordinaires.
- c) Doctorants contractuels
- ordres de mission enseignement, sauf à destination de l'étranger ;
  - autorisation d'absence ;
  - gestion des congés ordinaires.

### 1.3 Domaine de la gestion des moyens

- implantation des emplois affectés à l'école doctorale Génie électrique, électronique, télécommunications et santé sauf emplois fléchés par les autorités de tutelle ou par délibération des instances de l'université ;
- répartition des locaux et matériels entre les différents services et unités de l'école doctorale Génie électrique, électronique, télécommunications et santé.

### 1.4 Domaine des études

- dossier de candidature en 1<sup>ère</sup> année de doctorat ;
- dossier de renouvellement d'inscription en doctorat (2<sup>ème</sup> et 3<sup>ème</sup> année) ;
- désignation et convocation des rapporteurs ;
- convocation des jurys de soutenance.

## Article 2

En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Fabrice Caignet, délégation est donnée à Monsieur David Malec, directeur adjoint, à l'effet de signer au nom de la présidente de l'université Toulouse III – Paul Sabatier, l'ensemble des actes mentionnés à l'article 1er de la présente délégation.

## Article 3

La présente décision prend effet à compter de sa date de publication, après transmission à Madame la Rectrice de région académique, chancelière des universités. Elle prend fin au plus tard à la fin du mandat du délégataire ou jusqu'à la désignation du successeur du délégant lorsqu'il cesse ses fonctions.

## Article 4

Toute subdélégation de signature est prohibée.

## Article 5

La présente décision est soumise à publicité, elle sera affichée dans les locaux de l'école doctorale Génie électrique, électronique, télécommunications et santé et sur le site internet de l'université.

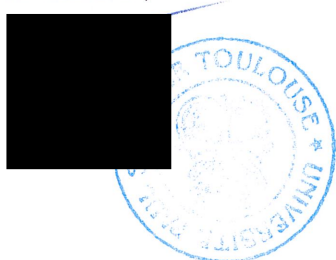
## Article 6

L'agent comptable de l'université Toulouse III – Paul Sabatier est chargée de l'exécution de la présente décision.

Fait à Toulouse, le 28/02/2024

La délégante,  
La présidente de l'université  
Toulouse III – Paul Sabatier,

Odile Rauzy



Le délégataire,  
Le directeur de l'école doctorale Génie électrique,  
électronique, télécommunications et santé,

Fabrice Caignet

Le suppléant,  
Le directeur adjoint,

David Malec

